

Số: /KH-UBND

Tịnh Thới, ngày 03 tháng 02 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về cải cách hành chính năm 2025; Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 17 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025;

Thực hiện Quyết định số 850/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân xã Tịnh Thới về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính xã Tịnh Thới giai đoạn 2021 – 2030; Kế hoạch số 82/KH-UBND, ngày 17/01/2025 của Ủy ban nhân dân xã về cải cách hành chính năm 2025.

Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Nâng cao hơn nữa về nhận thức, trách nhiệm của tất cả cán bộ, công chức, NHDKCT xã về nội dung, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính.

Tạo điều kiện thuận lợi cho Nhân dân, doanh nghiệp tiếp cận thông tin đầy đủ, chính xác, minh bạch về công tác cải cách hành chính, trong đó tập trung ưu tiên việc tuyên truyền, phổ biến kết hợp vận động, hỗ trợ, hướng dẫn để biết và sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong gửi, nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính.

Tuyên truyền rộng rãi về vai trò quan trọng của công tác cải cách hành chính; phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

### 2. Yêu cầu

Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính được hiện kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, bảo đảm tính thời sự.

Nội dung tuyên truyền phải phong phú, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với tính chất, đặc điểm và nhiệm vụ của đơn vị, địa phương và từng nhóm đối tượng.

Tăng cường các lực lượng tham gia công tác tuyên truyền; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

## **II. CÁC CHỈ TIÊU THỰC HIỆN**

Hàng tháng có ít nhất 01 tin, bài tuyên truyền về CCHC được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã. Hàng quý có ít nhất 01 tin, bài tuyên truyền về CCHC được đăng trên trang thông tin điện tử của Thành phố.

Cập nhật, công khai, minh bạch tình hình, trạng thái giải quyết thủ tục hành chính đối với 100% hồ sơ đã tiếp nhận; 100% thủ tục hành chính được niêm yết, công khai đúng quy định tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Xã, Trang thông tin điện tử xã

Chuyển tiếp, tuyên truyền trên Trạm truyền thanh xã về cải cách hành chính, định kỳ thông báo, hướng dẫn, vận động người dân, doanh nghiệp tham gia thực hiện các dịch vụ công trên địa bàn.

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính về dịch vụ công trực tuyến trong gửi, nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính; cải thiện tối đa khả năng hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận tài liệu, thông tin, các quy định pháp luật và chủ trương của Trung ương, của Tỉnh, Thành phố; hệ thống thông tin quy hoạch và tài liệu pháp lý; thông tin về ngân sách thuộc diện công khai; cơ hội phản biện, đề xuất, kiến nghị các chính sách, pháp luật, quy định của Trung ương, Tỉnh, Thành phố.

Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính trong nội bộ của đơn vị. Đồng thời, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện các nội dung tuyên truyền hoặc tham gia các hình thức tuyên truyền cải cách hành chính do Tỉnh, Thành phố thực hiện.

## **III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Nội dung tuyên truyền**

a) Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa, tầm quan trọng của cải cách hành chính góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố. Vai

trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc tham gia giám sát việc thực hiện cải cách hành chính.

b) Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh, của Thành phố về công tác cải cách hành chính.

c) Tuyên truyền về các nội dung cơ bản của công tác cải cách hành chính

Cải cách thể chế: Tuyên truyền các quy định của Trung ương, của Tỉnh, của Thành phố về cải cách thể chế; kết quả của việc cải cách thể chế, trong đó trọng tâm tuyên truyền việc nâng cao chất lượng xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật, việc thực hiện đầy đủ, đúng quy định về theo dõi thi hành pháp luật; hiệu quả của việc thực thi các văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Thành phố.

Cải cách thủ tục hành chính: Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn Thành phố, trọng tâm là công tác triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến trong gửi, nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính; mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

Cải cách tổ chức bộ máy: Tuyên truyền về kết quả sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, sắp xếp vị trí việc làm của cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn Thành phố.

Cải cách chế độ công vụ: Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, đánh giá, khen thưởng - kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức. Tình hình, kết quả cải cách chế độ công vụ trên địa bàn Thành phố, trong đó tập trung tuyên truyền về quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ; công tác đào tạo, bồi dưỡng; kỷ cương, kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ và ý thức trách nhiệm, tinh thần thái độ phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức và người đứng đầu cơ quan.

Cải cách tài chính công: Kết quả công tác cải cách tài chính công, cơ chế tự chủ tài chính đối với cơ quan hành chính nhà nước; việc thực hiện quyền tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập, các tổ chức khoa học công nghệ; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công của đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số: Thông tin, tuyên truyền các nội dung về chuyển đổi số, xây dựng Chính phủ số theo quy định của Trung ương, của tỉnh và của Thành phố; kết quả của việc chuyển đổi số góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước; vai trò chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường mạng.

d) Tăng cường tuyên truyền cách làm hay, tấm gương tiêu biểu, các tổ chức, tập thể xuất sắc, các sáng kiến, ý tưởng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố; tuyên truyền các ý kiến, góp ý, phản ánh của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với công tác cải cách hành chính của Thành phố...

đ) Tuyên truyền những kết quả đạt được và tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính Thành phố, xã.

## **2. Hình thức tuyên truyền**

Tuyên truyền thông qua phương tiện thông tin đại chúng gồm: Trạm truyền thanh xã, fanpage, trang thông tin điện tử xã; trên các trang mạng xã hội, các ứng dụng di động, các phần mềm,...

Lắp đặt pano, áp phích tuyên truyền liên quan đến các công tác cải cách hành chính phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu, nội dung tuyên truyền phổ biến đến từng nhóm đối tượng.

Thông qua hình thức tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp, kỷ luật, kỷ cương hành chính, kỹ năng tuyên truyền... cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, hội nghị báo cáo viên.

Tổ chức các đội tình nguyện hướng dẫn trực tiếp cho người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính thông qua dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.

Đưa nội dung cải cách hành chính vào các phiên họp thường kỳ của Ủy ban nhân dân xã.

## **3. Nhiệm vụ trọng tâm trong công tác tuyên truyền**

- Đăng tải tin, bài, ảnh trên trang Thông tin điện tử của xã.

+ Người thực hiện: Công chức Văn hóa – Xã hội xã phụ trách Văn hóa, văn nghệ - Thể dục, thể thao; Công chức Văn phòng – Thống kê xã phụ trách Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Tuyên truyền bằng pano, áp phích, tờ rơi, tờ gấp; video clip đồ họa; Đẩy mạnh tuyên truyền trên Hệ thống thông tin xã:

+ Người thực hiện: Công chức Văn hóa – Xã hội xã phụ trách Văn hóa, văn nghệ - Thể dục, thể thao.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Tập huấn, bồi dưỡng, hội nghị, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính; Lồng ghép nội dung cải cách hành chính vào các hoạt động thường xuyên, các hội nghị tuyên truyền, phổ biến pháp luật của các ngành, các tổ chức chính trị - xã hội xã, Ủy ban nhân dân xã:

+ Người thực hiện: Công chức Văn hóa – Xã hội xã phụ trách Văn hóa, văn nghệ - Thể dục, thể thao; Công chức Văn phòng – Thống kê xã phụ trách công tác tham mưu, tổng hợp; Công chức Văn phòng – Thống kê xã phụ trách Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

+ Thời gian thực hiện: Từ quý II đến quý IV.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn xã hội hóa *(nếu có)*.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Công chức Văn hóa – Xã hội xã phụ trách Văn hóa, văn nghệ - Thể dục, thể thao**

Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này theo nội dung được phân công; Định kỳ 6 tháng/lần tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân xã.

Tổ chức tuyên truyền về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của xã. Lắp đặt pano, áp phích, lồng ghép vào các hoạt động văn hóa, văn nghệ tuyên truyền về công tác cải cách hành chính.

## **2. Công chức Văn phòng – Thông kê xã phụ trách công tác tham mưu, tổng hợp**

Phối hợp Công chức Văn hóa – Xã hội xã phụ trách Văn hóa, văn nghệ - Thể dục, thể thao phổ biến, quán triệt Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của xã.

Định kỳ cung cấp thông tin, nội dung đã thực hiện về cải cách hành chính cho Cán bộ Truyền thanh để tuyên truyền trên Trạm truyền thanh và các kênh thông tin tuyên truyền khác.

## **3. Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã phụ trách pháp chế**

Phối hợp các ngành, cán bộ, công chức, NHĐKCT xã lồng ghép các nội dung tuyên truyền của Kế hoạch này với các hoạt động tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật của xã và tài liệu hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp.

## **4. Công chức Tài chính – Kế toán xã**

Tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính trên địa xã. Hướng dẫn các Công chức chuyên môn quyết toán đúng quy định.

## **5. Công chức Văn phòng – Thông kê xã phụ trách Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả**

Cập nhật thường xuyên thủ tục hành chính, tin bài về cải cách hành chính, các thông tin hướng dẫn thực hiện cải cách hành chính năm 2025 trên Trang thông tin điện tử Thành phố, xã.

## **6. Đề nghị UBMTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, trên cơ sở các nội dung Kế hoạch, kết hợp với nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị tích cực tuyên truyền trong cán bộ, Đảng viên và Nhân dân về nội dung, ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính.

## **7. Đề nghị Tuyên giáo Đảng ủy xã**

Đưa các nội dung về tuyên truyền cải cách hành chính vào phổ biến tại các cuộc họp Ban chấp hành định kỳ.

## **8. Ban nhân dân 6 ấp**

Triển khai thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính đến người dân và doanh nghiệp.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các ngành, cán bộ, công chức, NHĐKCT xã tổ chức triển khai, thực hiện Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công./.

***Nơi nhận:***

- Phòng VH & TT Thành phố (báo cáo);
- Đảng ủy, HĐND xã (báo cáo);
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH xã;
- Cán bộ, công chức, NHĐKCT xã (nắm/ thực hiện);
- Lưu: VT, H.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Tùng**